

Hvorfor arbejde med persondatasikkerhed?

- ✓ Du får en viden om, hvad du skal/må/ikke må i forhold til gældende love og regler
- ✓ Din virksomhed viser respekt for såvel medarbejdernes som kundernes persondata
- ✓ Du er bedre forberedt i tilfælde af brud på sikkerheden
- ✓ Med PIA-analyserne*) får virksomhedens ledere et bedre beslutningsgrundlag
- ✓ Nedskrevne politikker, retningslinjer og instrukser giver mere trygge medarbejdere
- ✓ Du får afdækket risiko-områderne, og kan agere herpå
- ✓ Brud på persondatasikkerheden = tab/udgifter p.g.a oprydningssomkostninger og måske tabt omsætning
- ✓ En generel opmærksomhed på persondatasikkerhed i virksomheden vil mindske risiciene for brud på datasikkerheden

TD Consult er certificeret indenfor Persondataskyttelse og kan hjælpe med:

- ⇒ **Udarbejdelse af databeskyttelses-politikker og –instrukser**
- ⇒ **Virksomheds-seminar om persondataskyttelse**
- ⇒ **Træning af medarbejdere**
- ⇒ **PIA-analyse *) af organisationens arbejdsgange**

*) Privacy Impact Assessment (Indvirkning på persondata)



Skårupøre Strandvej 123, 5881 Skårup
Tlf: 40 25 46 26
Mail: Tove@tdconsult.dk
Web: www.tdconsult.dk
Cvr: 25 51 76 01

december 2016



Skårupøre Strandvej 123, 5881 Skårup
Tlf: 40 25 46 26
Mail: Tove@tdconsult.dk
Web: www.tdconsult.dk



En hurtig tjekliste vedr. Persondatasikkerhed

Denne korte tjekliste vil hjælpe dig med at overholde Databeskyttelsesforordningen (og Persondataloven). At være i stand til at svare "ja" til hvert spørgsmål garanterer ikke overholdelse af forordningen og loven, men det bør betyde, at du er på vej i den rigtige retning

Fleksibel freelance assistance

Fleksibel freelance assistance

- ◊ Har jeg virkelig brug for disse oplysninger om en person? Ved jeg, hvad jeg har tænkt mig at bruge det til?
- ◊ Ved de personer, hvis oplysninger, jeg har i mine systemer/arkiver, at jeg har fået disse, og forstår de, hvad det skal bruges til?
- ◊ Er jeg overbevist om, at oplysningerne bliver opbevaret sikkert, uanset om det er på papir eller på computer? Og hvad med min hjemmeside? Er den sikker?
- ◊ Er jeg sikker på, at de personlige oplysninger er korrekte og ajourførte?
- ◊ Skal jeg slette / destruere personlige oplysninger, så snart jeg ikke mere har behov for disse?
- ◊ Er adgang til personlige oplysninger begrænset til kun personer med et direkte behov for disse oplysninger?
- ◊ Er jeg overbevist om, at mine eksterne samarbejdsparter (freelancere, lønbureau, cloud-løsninger, o.lign.) kender, respekterer og efterlever såvel Databeskyttelsesforordningen, som Persondataloven
- ◊ Hvis jeg ønsker at sætte personalets detaljer på vores hjemmeside, har jeg bedt dem om lov til det?
- ◊ Hvis jeg bruger kamera-overvågning, er det omfattet af loven? Hvis det er tilfældet, er der så opsat info-"tavler", der fortæller folk, hvorfor jeg har kamera-overvågning? Er kameraerne på det rigtige sted, eller kan de bryde ind i nogens privatliv?
- ◊ Hvis jeg ønsker at overvåge medarbejdere, for eksempel ved at kontrollere deres brug af e-mail, har jeg fortalte dem om dette og forklaret hvorfor?
- ◊ Har jeg trænet mine medarbejdere i deres opgaver og ansvar i henhold til loven, og udfører de dem/ lever de op til dette i praksis?
- ◊ Kender jeg mine pligter, hvis der skulle ske brud på data-sikkerheden (utilsigtede medarbejder-hændelser og hacking, malware, ransomware m.m.)
- ◊ Har jeg en politik for håndtering af databeskyttelse?
- ◊ Ved jeg, hvornår jeg skal have samtykke til at indsamle/behandle persondata?

- ◊ Lever jeg op til Datatilsynets 12 minimumskrav til sikkerhed for personaleadministration?
- ◊ Hvis jeg bliver bedt om at videregive personlige oplysninger, er jeg og mine medarbejdere så klar over, hvornår loven tillader det?
- ◊ Ved jeg, om jeg efter 25-05-2018 skal have en DPO (databeskyttelsesrådgiver) tilknyttet?
- ◊ Ved jeg, med hvem, min virksomhed deler hvilke data?
- ◊ Kender jeg en registrerets rettigheder?
- ◊ Ved jeg hvad, jeg skal gøre, hvis en af mine (nuværende eller tidligere) medarbejdere, ansøgere til job hos mig eller enkelte kunder beder om en kopi af de oplysninger jeg har om dem?

Definitionen på Personlige informationer (Persondata)

PersonDataLovens §3 nr. 1: *"Enhver form for information om en identificerbar fysisk person"*

Med andre ord, almindelige oplysninger som

· Navn,

· Postadresse,

· Mailadresse,

· Telefonnummer,

· Medlemsnummer i en forening

· kategoriseres som Persondata.

· Datatilsynets definition inkluderer endog også billede, stemme,

· registreringsnummer, genetiske kendetegn og fingeraftryk,

· den nye Persondataforordning/Databeskyttelsesforordning medtager

· tillige lokaliserings-data og online-identifikatorer.